



| | | |
|---|---|------|
| R E C E P C I O N | JUNTA DE ANDALUCÍA Consejería de Educación | |
| | M. MAY. M / 7472 | |
| | REGISTRO AUXILIAR I.E.S. LUIS CARRILLO DE SOTOMAYOR BAENA | HORA |
| | CORDOBA | |

Córdoba, 7 de mayo de 2011
Rf.: RM/ji Acceso
Asunto: Selectividad

Vicerrectorado de Estudiantes y Cultura

Servicio de Gestión Académica

Sr. Director
I.E.S. LUIS CARRILLO DE SOTOMAYOR
RAFAEL GIL DE ALCOLEA, 2
14850 BAENA

| | |
|---|-----|
| Universidad de Córdoba Servicio de Gestión Académica | |
| 09 MAY 2011 | |
| ENTRADA Nº | 361 |
| SALIDA Nº | |

Por medio del presente escrito se les envía normativa, impresos y se le comunica el procedimiento que recomendamos para la matrícula de selectividad de los alumnos de 2º de bachillerato, convocatoria de junio:

- 1.- La matrícula de selectividad para los alumnos de Bachillerato se realizará en el propio centro el día 7 de junio, siguiendo las instrucciones específicas sobre documentación que se adjunta y con la organización que ese centro estime conveniente.
- 2.- Al alumno matriculado se le entregará la tercera copia del impreso de matrícula, el Centro archivará la segunda y remitirá el original por correo ordinario con salida del día 7 **junto con las relaciones certificadas** de alumnos que se presentan a las pruebas (**Anexos II/III**) al Servicio de Gestión Académica (Avda. Menéndez Pidal, s/n), acompañada de fotocopia del D.N.I., fotocopia del título de familia numerosa, la certificación de matrícula de honor en los casos que corresponda y Certificado de Minusvalía igual o superior al 33%, si procede. Es importante que se compruebe que el **número de alumnos matriculados coincida con el de alumnos que figuran en las relaciones certificadas**.
- 3.- Se citará a los alumnos en el mismo centro para el jueves día 9 con objeto de recoger el impreso de liquidación de matrícula.
- 4.- Se cerrará la grabación de los datos de los alumnos que se presentan a las Pruebas de Acceso a la Universidad el día 7 de junio, (plazo improrrogable).
- 5.- Por el Servicio de Gestión de Estudiantes se leerán y grabarán los archivos y se expedirán las correspondientes liquidaciones que se enviarán al Centro de forma que estén en éste el día 9. Estas liquidaciones han de repartirse a cada interesado, que habrá de abonar en cualquier oficina del BANCO SANTANDER CENTRAL HISPANO con fecha límite 13 de junio.
- 6.- Las liquidaciones se enviarán por correo electrónico a todos los Centros de Córdoba y Provincia con objeto de acelerar este proceso.

Para cualquier duda puede ponerse en contacto con el Servicio de Gestión Académica en el teléfono 957 21 82 01 o bien en la dirección de correo electrónico acceso@uco.es.

EL VICERRECTOR DE ESTUDIANTES Y CULTURA



Fdo. Manuel Torres Aguilar



UNIVERSIDAD
DE
CÓRDOBA

| | | |
|---|--|-----------------|
| R E C E P C I O N | JUNTA DE ANDALUCÍA Consejería de Educación | |
| | 11MAY/7472 | |
| | REGISTRO AUXILIAR I.E. S. LUIS CARRILLO DE SOTOMAYOR BAENA | HORA CORDOBA |

Córdoba, 7 de mayo de 2011
RF.: RM/jl Acceso
Asunto: Selectividad

PROCEDIMIENTO Y REQUISITOS PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA EN LAS PRUEBAS DE APTITUD PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA (SELECTIVIDAD).

CONVOCATORIA DE JUNIO

CURSO 2010/2011

A partir de que sean conocidas las calificaciones obtenidas en 2º de Bachiller, quienes lo hayan superado se personarán el día 7 de junio en la Secretaría de su Centro de Enseñanza Secundaria para formalizar su matrícula.

Los alumnos/as deberán aportar cumplimentados los siguientes documentos:

- 1.er., 2º y 3º ejemplar del **IMPRESO DE MATRÍCULA**, debidamente cumplimentados.
2. Fotocopia del D.N.I.
3. Original y fotocopia del Libro de Familia Numerosa, en su caso.
4. Certificado de Matrícula de Honor Global, en su caso.
5. Certificado de Minusvalía igual o superior al 33%.

Importe de los precios públicos por matrícula:

FASE GENERAL:

- NORMAL..... 54.60 €.
- FAMILIA NUMEROSA GENERAL 27,30 €
- FAMILIA NUMEROSA ESPECIAL..... EXENTOS
- MATRÍCULA DE HONOR GLOBAL..... EXENTOS
- MINUSVALÍA SUP. AL 33%.....EXENTOS

FASE ESPECÍFICA: (POR CADA ASIGNATURA)

- NORMAL..... 13.70 €.
- FAMILIA NUMEROS GENERAL..... 6.85 €
- FAMILIA NUMEROSA ESPECIAL..... EXENTOS
- MATRÍCULA DE HONOR GLOBAL..... EXENTOS
- MINUSVALÍA SUP. AL 33%..... EXENTOS.

El importe de dicho precio público se ingresará, una vez retirada la liquidación mecanizada de la matrícula que entregará el centro al alumno, en el **BANCO SANTANDER CENTRAL HISPANO**, en cualquiera de sus sucursales, no siendo necesario el depósito de comprobante alguno de tal abono en el Servicio de Gestión Académica.

Será condición indispensable el haber efectuado dicho abono para considerar plenamente formalizada la matrícula y así obtener derecho a examen.



UNIVERSIDAD
DE
CÓRDOBA

Vicerrectorado de Estudiantes y Cultura



Servicio de Gestión Académica

Córdoba, 7 de mayo de 2011

RP.: RM/1 Acceso

Asunto: Selectividad

| | | |
|---|---|-----------------|
| R E C E P C I O N | JUNTA DE ANDALUCÍA Consejería de Educación | |
| | 11MAYM / 7472 | |
| | REGISTRO AUXILIAR I.E.S. LUIS CARRILLO DE SOTOMAYOR BAENA | HORA CÓRDOBA |

Por medio del presente escrito se les envía normativa, impresos y se le comunica el procedimiento que recomendamos para la matrícula de selectividad de los alumnos procedentes de Ciclos Formativos de Grado Superior:

1.- La matrícula de selectividad para los alumnos de Ciclos Formativos de Grado Superior se realizará en el propio centro el día 7 de junio, siguiendo las instrucciones específicas sobre documentación que se adjunta y con la organización que ese centro estime conveniente. Las instrucciones para estos alumnos son las mismas que se indican en los apartados 2, 3, 4, 5 y 6 de los alumnos de Bachiller

La única diferencia que hay entre los alumnos de Ciclos y de Bachiller es la forma de rellenar el impreso, dado que no ha habido tiempo material a preparar uno específico para dichos alumnos, éstos rellenarán el mismo impreso, únicamente deberán rellenar los apartados correspondientes a DATOS PERSONALES, DATOS ACADÉMICOS, FASE ESPECÍFICA Y CLASE DE MATRÍCULA, DEJANDO EN BLANCO EL APARTADO DE FASE COMÚN

Para cualquier duda puede ponerse en contacto con el Servicio de Gestión Académica en el teléfono 957 21 82 01 o bien en la dirección de correo electrónico acceso@uco.es.

EL VICERRECTOR DE ESTUDIANTES Y CULTURA



Fdo. Manuel Torres Aguilar